邵东市扶贫办2020年整体支出

绩效自评报告

**一、部门（单位）概况**

**（一）机构组成。**

我单位共有内设股室5个：1、综合股.2、政策法规股.3、规划指导股。4、社会扶贫股。5、贫困监测与教育培训股。

**（二）机构职能。**

1.贯彻执行上级扶贫开发工作方针、政策；协调解决扶贫开发工作中的有关问题。

2.负责组织、协调、指导全市脱贫攻坚工作，组织实施精准扶贫、精准脱贫。

3.负责会同有关部门组织开展全市脱贫攻坚督查工作。

4.会同有关部门研究提出扶贫开发中长期发展规划和年度实施计划，并协调有关部门实施；负责开展扶贫信息体系建设；指导扶贫系统统计和信息化建设工作;组织实施贫困状况监测与统计。

5.指导、监督和检查扶贫资金的使用；指导财政扶贫项目库建设。

6.协调管理贫困地区与国际组织或机构的扶贫交流与合作；指导扶贫外资项目的实施与管理。

7.协调有关部门开展扶贫科技推广；组织指导扶贫有关的培训工作；负责扶贫开发的信息和宣传调研工作。

8.指导和协调全市社会扶贫开发工作；组织、指导全市金融扶贫工作。协同有关部门做好驻村帮扶工作。

9.承担协调扶贫开发系统风险防控、涉贫信访和舆情处置工作。

10.承办市扶贫开发领导小组的日常工作。

11.完成市委、市政府交办的其他任务。

**二、部门财政资金收支情况**

**（一）部门财政资金收入情况。**

2020年邵东市扶贫开发办公室本年收入合计2212.75万元，其中：一般公共预算财政拨款收入2212.75万元，占100%。

（二）**部门财政资金支出情况。**

2020年邵东市扶贫开发办公室本年支出合计2212.75万元，其中：基本支出128.72万元，占6%；项目支出2084.03万元，占94%。

2020年邵东市扶贫开发办公室财政拨款支出2212.75万元，主要用于以下方面：农林水支出（类）支出1766.15万元，占79.8%,社会保障和就业支出438.66万元，占比19.8%，卫生健康支出7.94万元，占比0.4%。

**三、部门财政支出管理情况**

**（一）预算编制情况。**

邵东市扶贫开发办公室能够按照市财政局要求编制预算，并同时填报绩效目标申报表，合理合规使用各项资金，将所有收支项目纳入绩效评价范围，遵守财经纪律。

**（二）执行管理情况。**

经过评价分析，邵东市扶贫开发办公室在预算执行进度方面总体能做到按进度申请资金，将财政资金合理、有序发放。

1. **整体绩效。**

1、项目资金安排使用科学合理,按规定要求履行了立项手续，可行性研究报告、概算批复文件、专家论证等相关附件资料齐全。2、财政资金拨付到位及时。3、已建立项目管理制度并按照项目管理制度要求执行。4、按期保质保量完成建设。5、创新队伍建设与管理。6、全市贫困人口如期脱贫。

**四、评价结论及建议**

**（一）评价结论。**

根据相关资料及数据分析，本单位总体上能够很好的使用财政资金，使财政资金发挥效益，但也存在些问题和不足。

**（二）存在问题和不足。**

个别股室对绩效评价不了解，对绩效管理的意义认识不清，尤其是对“效”的理解不够，还停留在是否按计划完成任务上，而没有将工作重点放在效益和效果方面。

**（三）改进建议。**

建立健全单位绩效评价制度和方法，加强学习与培训，增强财务人员和项目相关股室对绩效评价的理解和业务能力，提高财政资金的使用效益和效果。