邵东市宋家塘街道办事处整体支出绩效自评报告

一、部门（单位）基本概况

1、宣传、贯彻党的方针政策和国家法律法规，执行上级党委、政府的指示、决议和决定，在职权范围内发布命令、决定，完成上级下达的各项经济指标和工作任务。

 2、在街道党委的统一领导下，行使市政府赋予的权力，负责辖区的行政管理工作，执行上级人民代表大会决议。

 3、负责制订并实施职权范围内的工作计划、工作制度以及完成计划的行政措施，领导和监督机关各部门按时、保质、保量完成工作任务。

 4、负责管理经济和社会事务，开展科技兴农、兴企工作，完成农业、工业生产指标及其他各项工作任务，积极发展社区服务业，发展多元的街道经济。

 5、加强社会治安综合治理，做好外来人口管理、青少年教育、做好武装工作；落实人口计划指标，加强流动人口计生管理，搞好计生工作；做好拥军优属、社会救济等基层社会保障工作。

 6、做好社区教育、文化、体育活动的组织指导和协调工作，协助做好侨台事务。

 7、编制街道年度财政预、决算，管理、审查、监督村（居）委会财务。

 8、指导、协调村（居）委会发展经济，帮助基层解决实际困难，及时向县政府反映群众意见和要求，处理人民来信来访。

 9、协助生态产业园做好征地拆迁和招商引资工作，及时处理各种工农矛盾。

 1 0、承办市委、市政府交办的其他工作。

邵东市宋家塘街道办事处下设内设机构分别是人大事务、政协事务、财政事务、纪检、组织、卫计、农业、武装、政法、统战、宣传、妇联、工会、扶贫、统计、重点项目、信访维稳、劳动就业、工业城建、文化广播、环境卫生整治、其他事务等。

二、单位整体支出绩效状况

（一）内设机构设置。本单位内设机构包括：政府机关、财政所、农业综合服务中心、社会事务综合服务中心、综合行政执法大队、政务便民服务中心、退役军人服务站。

（二）财政拨款支出决算结构情况

　2020年度财政拨款支出7681.11万元，主要用于以下方面：一般公共服务支出1415.62万元，占18.42%；公共安全支出4.79万元，占0.06%;科学技术支出4万元，占0.05%；文化旅游体育与传媒支出20万元，占0.26%；社会保障和就业支出589.5万元，占7.67%；卫生健康支出244.26万元，占3.18%；节能环保支出107.57万元，占1.4%；城乡社会支出4462.33万元，占58.09%；农林水支出249.6万元，占3.24%；交通运输支出5.24万元，占0.07%；自然资源海洋气象等支出53.8万元，占0.7%；住房保障支出2.5万元，占0.03%；灾害防治及应急管理支出142.4元，占1.85%；其他支出383.09万元，占4.98%。

（三）单位整体支出绩效状况

财务管理制度建设情况：资金拨付严格按程序申报、审批，合理合规使用资金，确保财政资金安全。

资产管理：及时按照要求报送资产情况报表，确保各项资产核算准确、帐实相符、管理到位。

预决算公开：及时在市人民政府门户网站上进行了预决算公开。

“三公经费”控制情况：能严格遵守各项规章制度，严控“三公”经费支出，“三公经费”减少，并及时在市人民政府门户网站上对“三公”经费情况进行公示。

认真履行职责，及时报送财政供养信息、存量资金等有关资料及报表。

三、存在的问题及原因

1、预算编制工作有待细化。预算编制不够明确和细化，预算编制的合理性需要提高，预算执行力度还要进一步加强。

2、因单位全额编制少导致经费不足：绩效工资和日常公用经费不足、与实际支出相差较大。

3、公用经费控制有一定难度，基本为刚性支出。

四、提高财政资金绩效的措施与建议

1、细化预算编制工作，认真做好预算的编制。进一步加强单位内部机构各股室的预算管理意识，严格按照预算编制的相关制度和要求进行预算编制；全面编制预算项目，优先保障固定性的、相对刚性的费用支出项目，尽量压缩变动性的、有控制空间的费用项目，进一步提高预算编制的科学性、严谨性和可控性。加强内部预算编制的审核和预算控制指标的下达。

2、加强财务管理，严格财务审核。加强单位财务管理，健全单位财务管理制度体系，规范单位财务行为。在费用报账支付时，按照预算规定的费用项目和用途进行资金使用审核、列报支付、财务核算，杜绝超支现象的发生。

3、完善资产管理，抓好“三公”经费控制。严格控制“三公”经费的规模和比例，把关“三公”经费支出的审核、审批，杜绝挪用和挤占其他预算资金行为；进一步细化“三公”经费的管理，合理压缩“三公”经费支出。

4、对相关人员加强培训，特别是针对《预算法》《行政事业单位会计制度》等学习培训，规范部门预算收支核算，切实提高部门预算收支管理水平。

五、附件（佐证依据）

单位认为需要作为评价报告附件的有关文件、资料等，以进一步解释和证明报告所反映的相关内容。

 邵东市宋家塘街道办事处

 2021年9月23日